08.06.2022 г. 165-п

**Об утверждении порядка ведения**

**муниципальной долговой книги**

**Балашовского муниципального района**

**Саратовской области**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе Балашовского муниципального района Саратовской области, руководствуясь Уставом Балашовского муниципального района, администрация Балашовского муниципального района Саратовской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить порядок ведения муниципальной долговой книги Балашовского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Балашовского муниципального района Саратовской области от 13 января 2000 года № 147 «О муниципальном внутреннем долге Балашовского района».

3. Отделу информации и общественных отношений администрации Балашовского муниципального района (Александрова Е.В.) направить на опубликование настоящее постановление в газету «Балашовская правда», разместить на официальном сайте МАУ «Информационное агентство «Балашов» [www.balashov-tv.ru](http://www.balashov-tv.ru), разместить на официальном сайте администрации Балашовского муниципального района [www.baladmin.ru](http://www.baladmin.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Балашовского муниципального района по экономике, председателя комитета по финансам И.П. Юрлову.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Балашовского**

**муниципального района П.М. Петраков**

Приложение к постановлению

администрации Балашовского

муниципального района

от 08.06.2022 г. № \_\_165-п\_\_\_

**Порядок**

**ведения муниципальной долговой книги Балашовского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Балашовского муниципального района Саратовской области (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств Балашовского муниципального района Саратовской области и устанавливает объем и состав информации, подлежащий включению в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

1.2. Ведение Долговой книги осуществляется комитетом по финансам администрации Балашовского муниципального района Саратовской области (далее – Комитет по финансам).

1.3. Комитет по финансам несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

**2. Состав и порядок учета долговых обязательств**

2.1. Долговая книга состоит из семи разделов:

I. Муниципальные ценные бумаги;

II. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

III. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

IV. Муниципальные гарантии, выраженные в валюте Российской Федерации;

V. Иные непогашенные долговые обязательства в валюте Российской Федерации;

VI. Структура муниципального долга;

VII. Обслуживание муниципального долга.

2.2. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Балашовского муниципального района Саратовской области по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств (при наличии).

Внутри разделов внесение информации о долговых обязательствах осуществляется в хронологическом порядке нарастающим итогом с обязательным указанием итога по каждому разделу.

2.3. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.4. Долговая [книга](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B8%20%D0%9F%D0%A3%D0%93%D0%90%D0%A7%D0%95%D0%92.docx#P83) ведется в электронном виде по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Долговая книга формируется ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным.

**3. Предоставление информации о долговых обязательствах**

3.1. Получатель муниципальной гарантии (принципал) обязан представлять в Комитет по финансам информацию о совершении операций, связанных с возникновением, обслуживанием и погашением долгового обязательства, по которому была предоставлена гарантия, в течение трех рабочих дней со дня их совершения в соответствии с [разделом IV](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B8%20%D0%9F%D0%A3%D0%93%D0%90%D0%A7%D0%95%D0%92.docx#P535) "Муниципальные гарантии, выраженные в валюте Российской Федерации" приложения к настоящему Порядку.

3.2. Получатель муниципальной гарантии (принципал) несет ответственность за достоверность информации, предоставленной в Комитет по финансам.

3.3. Информация о долговых обязательствах Балашовского муниципального района Саратовской области, отраженных в Долговой книге, подлежит передаче в министерство финансов Саратовской области в установленном им порядке.

3.4. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

3.5. Информация, содержащаяся в Долговой книге, может быть предоставлена участникам долговых обязательств, государственным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления Балашовского муниципального района, судебным, правоохранительным и иным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на основании письменного запроса с обоснованием необходимости запрашиваемой информации в пределах компетенции.

**4. Порядок регистрации долговых обязательств**

4.1. Каждое долговое обязательство регистрируется под номером, присвоенным ему в хронологическом порядке в рамках соответствующего раздела Долговой книги.

**5. Порядок хранения долговой книги**

5.1. Данные Долговой книги хранятся в базе данных автоматизированной информационной системе «Прогноз и планирование бюджета» в части ведения Долговой книги на серверах министерства финансов Саратовской области.

Долговая книга хранится в виде электронных файлов в компьютерах лиц, осуществляющих ее ведение.

Приложение к порядку

ведения муниципальной долговой книги

Балашовского муниципального

района Саратовской области

Муниципальная долговая книга

Балашовского муниципального района

Саратовской области

по состоянию на 01 \_\_\_\_ 20\_\_ года

Раздел I. Муниципальные ценные бумаги

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и вид муниципальных ценных бумаг | Эмиссия ценных бумаг | Дата погашения, установленная условиями выпуска ценных бумаг | Объем долгового обязательства по ценным бумагам на 01.01.20\_\_ | \_ месяцев 20\_\_ года | Объем долгового обязательства по ценным бумагам на 01.\_\_.20\_\_ | Направление использования заемных средств | Форма обеспечения долгового обязательства | Фактические расходы на обслуживание долгового обязательства за \_ месяцев 20\_\_ года | Дата внесения записи о регистрации обязательства |
| Регистрационный номер выпуска ценных бумаг | Объем по номинальной стоимости |
| Всего | в т.ч. с истекшими сроками | Размещение | Погашение | Всего | в т.ч. с истекшими сроками | купон | дисконт | прочие | Всего |
| дата | сумма | дата | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел II. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием

от кредитных организаций в валюте Российской Федерации

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Заемщик | Кредитор | Основание привлечения кредитных ресурсов | Дата кредитного договора | Номер кредитного договора | Дата и номер договора о пролонгации | Процентная ставка | Срок исполнения обязательств по кредитному договору | Объем долгового обязательства на 01.01.20\_\_ | \_ месяцев 20\_\_ года | Объем долгового обязательства на 01.\_\_.20\_\_ | Цель привлечения кредита | Форма обеспечения долгового обязательства | Фактические расходы на обслуживание долгового обязательства за \_ месяцев 20\_ года | Дата внесения записи о регистрации обязательства |
| Всего | в т.ч. с истекшими сроками | Привлечение | Погашение | Всего | в т.ч. с истекшими сроками |
| дата | сумма | дата | сумма | Всего | проценты за пользование | Прочие, в т.ч. штрафы (пени, неустойка) |
| первоначальная | действующая |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел III. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте

Российской Федерации в бюджет муниципального образования

из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Кредитор | Основание предоставления кредита | Срок исполнения обязательств по договору (соглашению) | Дата договора (соглашения) | Номер договора (соглашения) | Дата и номер договора (соглашения) о пролонгации | Процентная ставка | Объем долгового обязательства на 01.01.20\_ | \_ месяцев 20\_\_ года | Объем долгового обязательства на 01.\_\_.20\_ | Цель привлечения бюджетного кредита | Форма обеспечения долгового обязательства | Фактические расходы на обслуживание долгового обязательства за \_ месяцев 20\_ года | Дата внесения записи о регистрации обязательства |
| первоначальная | действующая | Всего | в т.ч. с истекшими сроками | Привлечение | Погашение | Реструктуризация | Всего | в т.ч. с истекшими сроками |
| дата | сумма | дата | сумма | дата | сумма | Всего | проценты за пользование кредитом | прочие, в т.ч. штрафы, пени, неустойки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел IV. Муниципальные гарантии, выраженные в валюте

Российской Федерации

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование принципала | Наименование бенефициара | Основание предоставления гарантии | Дата и номер договора (соглашения) о возникновении обязательства, дата и номер договора о пролонгации | Наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу | Срок исполнения обязательств по договору о предоставлении гарантии | Объем долгового обязательства на 01.01.20\_ | \_ месяцев 20\_ года | Объем долгового обязательства на 01.\_\_.20\_ | Форма обеспечения долгового обязательства | Цель муниципальной гарантии | Дата внесения записи о регистрации обязательства |
| Всего | в т.ч. с истекшими сроками | Увеличение объема долгового обязательств | Реструктуризация объема долгового обязательства | Погашение (уменьшение объема долгового обязательства) | Всего | в т.ч. с истекшими сроками |
| дата | сумма | дата | сумма | дата | сумма |
| в том числе за счет средств |
| принципала | гаранта (бюджета муниципального образования) |
| основной долг | прочие, в т.ч. штрафы, пени, неустойки | основной долг | прочие, в т.ч. штрафы, пени, неустойки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел V. Иные непогашенные долговые обязательства

муниципального образования в валюте Российской Федерации

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Заемщик | Кредитор | Основание привлечения займа | Дата документа | Номер документа | Процентная ставка | Срок исполнения обязательства | Объем долгового обязательства на 01.01.20\_\_ | \_ месяцев 20\_\_ года | Объем долгового обязательства на 01.\_\_.20\_\_ | Цель осуществления заимствования | Форма обеспечения долгового обязательств | Фактические расходы на обслуживание долгового обязательства за \_ месяцев 20\_ года | Дата внесения записи о регистрации обязательства |
| Всего | в т.ч. с истекшими сроками | Привлечение | Погашение | Всего | в т.ч. с истекшими сроками |
| дата | сумма | дата | сумма | проценты за пользование займом | прочие, в т.ч.: штрафы, пени, неустойки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел VI. Структура муниципального долга

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды муниципальных долговых обязательств | Объем долгового обязательства на 01.01.20\_ | Привлечение (увеличение объема долговых обязательств) | Погашение (уменьшение объема долговых обязательств) | Реструктуризация долговых обязательств (частичное списание, сокращение суммы долга) | Объем долгового обязательства на 01.\_ 20\_ | Изменение долга по сравнению с началом года (увеличение; уменьшение) | Верхний предел долга, установленный в решении о местном бюджете на 1 января следующего за отчетным годом (с учетом последних изменений) |
| Всего | в т.ч. с истекшими сроками | Бюджетные назначения с учетом последних уточнений | Факт за \_ месяцев 20\_ года | Бюджетные назначения с учетом последних уточнений | Факт за \_\_ месяцев 20\_\_ года | Всего | в т.ч. с истекшими сроками |
| Источники финансирования дефицита бюджета | Программа муниципальных заимствований, в т.ч. на: | Источники финансирования дефицита бюджета | Программа муниципальных заимствований, в т.ч. на: |
| погашение муниципальных долговых обязательств | покрытие дефицита бюджета | финансирование расходных статей местного бюджета | погашение муниципальных долговых обязательств | покрытие дефицита бюджета | финансирование расходных статей местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1. Муниципальные ценные бумаги |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Муниципальные гарантии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Иные непогашенные долговые обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел VII. Обслуживание муниципального долга

 (руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды муниципальных долговых обязательств | Бюджетные назначения на 20\_ год первоначальные | Бюджетные назначения с учетом последних уточнений | Факт за \_ месяцев 20\_ года |
| Всего | в том числе |
| проценты за пользование кредитом | прочие, в т.ч. штрафы, пени, неустойки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Муниципальные ценные бумаги |  |  |  |  |  |
| 2. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций |  |  |  |  |  |
| 3. Бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |  |  |  |
| 4. Муниципальные гарантии |  |  |  |  |  |
| 5. Иные непогашенные долговые обязательства |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |