**12.08.2025г. 1620-р**

**О проведении конкурса на замещение вакантной**

**должности директора муниципального**

**общеобразовательного учреждения «Средняя**

**общеобразовательная школа с. Старый Хопёр**

**Балашовского района Саратовской области»**

В целях организации эффективной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопёр Балашовского района Саратовской области», руководствуясь постановлением администрации Балашовского муниципального района от 21.06.2013 года №143-п «О переходе на конкурсную систему отбора руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Балашовского муниципального района»:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопёр Балашовского района Саратовской области» (приложение №1).

**2. Установить срок подачи документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности директора м**униципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Старый Хопёр Балашовского района Саратовской области».

3. Отделу информации и общественных отношений администрации Балашовского муниципального района разместить на официальном сайте МАУ «Информационное агентство «Балашов» [www.balashov-tv.ru](http://www.balashov-tv.ru) и на официальном сайте администрации Балашовского муниципального района <https://balashovskij-r64.gosweb.gosuslugi.ru/> информационное сообщение об объявлении конкурса (приложение №2).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Балашовского муниципального района по социальным вопросам А.И. Нестерова.

**Глава Балашовского**

**муниципального района М.И. Захаров**

 Приложение №1

к распоряжению администрации Балашовского муниципального района

от 12.08.2025г. № 1620-р

**Состав**

**конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение**

**вакантной должности директора Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Старый Хопёр Балашовского района Саратовской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность |
| 1 | Курнаев Дмитрий Валерьевич  | И.о. председателя Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области, председатель комиссии |
| 2 | Орлюк Денис Александрович | Заместитель председателя по вопросам осуществления образовательной политики Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области, заместитель председателя |
| 3 | Шульженко Анна Васильевна  | Начальник кадрово – правового отдела МКУ «Центр информационно – методического и технического обеспечения учреждений образования Балашовского муниципального района», секретарь комиссии |
| Члены комиссии |
| 4 | Дорофеева Наталья Николаевна  | Консультант отдела развития дошкольного и общего образования Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области |
| 5 | Кондрашов Вячеслав Петрович | Независимый эксперт в области управления в сфере образования  |
| 6 | Ряснянская Елена Владимировна | Председатель профсоюзного комитета работников образования Балашовского муниципального района Саратовской области |

**Заместитель главы администрации**

**Балашовского муниципального района**

**по социальным вопросам А.И. Нестеров**

Приложение №2

к распоряжению администрации Балашовского муниципального района

от 12.08.2025г. № 1620-р

**Информационное сообщение**

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопёр**

**Балашовского района Саратовской области»**

Администрация Балашовского муниципального района Саратовской области (далее – Организатор) объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Старый Хопёр Балашовского района Саратовской области», расположенного по адресу: 412330, Саратовская область, Балашовский район, с. Старый Хопёр, улица Советская, д. 64.

**Основные характеристики общеобразовательного учреждения**

 Учреждение реализует образовательные программы дошкольного общего образования (срок реализации - 4 года), начального общего образования (срок реализации - 4 года), основного общего образования (срок реализации - 5 лет), среднего общего образования (срок реализации – 2 года), дополнительного образования детей.

В 2025-2026 учебном году в МОУ СОШ с. Старый Хопер Балашовского района Саратовской области будет обучаться 137 учащихся и воспитанников.

Кадровый состав 72 человека, из них 49 педагогических работников.

1. **Требования, предъявляемые к кандидатам**

 Для участия в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1. **Место и время приёма заявлений от кандидатов с прилагаемыми к ним документами**

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: Саратовская область, г. Балашов, ул. Гагарина, д. 59, Комитет по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области, приёмная председателя, ежедневно с 08.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00 часов), кроме субботы и воскресенья, в течение 30 дней со дня размещения на официальном сайте администрации Балашовского муниципального района объявления о конкурсе. Подробную информацию о конкурсе можно получить по телефону 8(84545) 4-03-03.

 Документы должны быть поданы не позднее 16 часов 00 минут последнего дня приема заявок.

1. **Перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе и требования к их оформлению**

- заявление установленной формы;

- резюме, фотографию 3x4 см;

- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

- заверенную собственноручно программу развития общеобразовательного учреждения;

- мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения;

- согласие на обработку персональных данных;

- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- медицинскую справку установленной законодательством формы;

- иные документы, предусмотренные в информационном сообщении.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

 Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Программа развития общеобразовательного учреждения Кандидата (далее - Программа) должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическую справку об общеобразовательном учреждении (текущее состояние);

- цель и задачи Программы (образ будущего состояния общеобразовательного учреждения);

- описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;

- план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические);

 - приложения к Программе (при необходимости).

Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случае, если:

- представленные документы не подтверждают право Кандидата занимать должность руководителя общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям Конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации.

1. **Время и место проведения конкурса**

08 сентября 2025 года в 16.00 часов в здании Комитета по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области: Саратовская область, г. Балашов, ул. Гагарина, д. 59.

 Время начало работы конкурсной комиссии с 08 августа 2025 года.

 Подведение итогов конкурса состоится 08 сентября 2025 года.

**6. Адрес, по которому кандидаты могут ознакомиться с иными сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями**

 Саратовская область, г. Балашов, ул. Гагарина, д.59, Комитет по образованию администрации Балашовского муниципального района, приёмная председателя, ежедневно с 08.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00 часов), кроме субботы и воскресенья, по предварительной записи по телефону 8(84545) 4-03-03.

**7. Порядок определения победителя**

Конкурс проводится в очной форме, в один этап и состоит из собеседования и представления Программы.

 Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), осуществляются Кандидатами за счет собственных средств.

 Личные и деловые качества Кандидатов, их способности осуществлять руководство учреждением по любым вопросам в пределах компетенции руководителя, оцениваются Конкурсной комиссией по балльной системе с занесением результатов в оценочный лист.

 Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией по следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);

- прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление школой и учет изменений социальной ситуации);

- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов);

- полнота и целостность Программы (наличие системного образа школы, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития);

- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);

- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);

- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией с учетом результатов независимой экспертизы по балльной системе с занесением результатов в оценочный лист.

 Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

 При равенстве суммы баллов участников Конкурса решение о победителе Конкурса принимается председателем Конкурсной комиссии.

 Результаты Конкурса вносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии в виде рейтинга участников Конкурса по сумме набранных баллов.

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами.

Протокол заседания Конкурсной комиссии передается Организатору конкурса в день проведения Конкурса.

**8. Организатор Конкурса**

- в пятидневный срок с даты определения победителя Конкурса информирует в письменной форме участников Конкурса о его итогах;

- в пятидневный срок с даты определения победителя Конкурса размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на своем официальном сайте;

**9. Комитет по образованию администрации Балашовского муниципального района Саратовской области**

- назначает на должность руководителя учреждения, заключая с ним трудовой договор;

- утверждает Программу победителя Конкурса;

 - вправе включить в кадровый резерв руководителей системы общего образования участника Конкурса, не победившего, но набравшего в ходе конкурсного испытания высокое количество баллов.

**Заместитель главы администрации**

**Балашовского муниципального района**

**по социальным вопросам А.И. Нестеров**