

01.04.2020 г.

99 - п

**О введении ограничительных
мероприятий в связи с угрозой
распространения коронавирусной инфекции
(2019-nCoV)**

На основании постановления Правительства Саратовской области № 223-П от 31 марта 2020 года администрация Балашовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести ограничительные мероприятия в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Балашовского муниципального района.
2. Утвердить Положение о порядке выдачи гражданам специальных пропусков в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV).
3. Отделу информации и общественных отношений администрации Балашовского муниципального района направить на опубликование настоящее постановление в газету «Балашовская правда», разместить на официальном сайте www.balashov.tv.ru, разместить на официальном сайте администрации Балашовского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Балашовского
муниципального района**

П.М. Петраков

Положение

о порядке выдачи гражданам специальных пропусков в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

1. Выдача гражданам, являющимся работниками организаций и индивидуальных предпринимателей (далее – организаций), деятельность которых не приостановлена в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции, специальных пропусков (далее – пропуска) осуществляется работодателями.
2. Пропуска подлежат обязательному утверждению администрацией Балашовского муниципального района в следующем порядке:
 - в отношении организаций, осуществляющих деятельность в банковской сфере и сфере потребительского рынка – заместитель главы администрации Балашовского муниципального района по экономике, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом;
 - в отношении организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере здравоохранения – заместитель главы администрации Балашовского муниципального района по социальным вопросам;
 - в отношении организаций, осуществляющих свою деятельность в социальной сфере – заместитель главы администрации Балашовского муниципального района по социальным вопросам;
 - в отношении организаций, осуществляющих свою деятельность в сельскохозяйственной сфере - заместитель главы администрации Балашовского муниципального района по экономике, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом;
 - в отношении организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере промышленности, энергетики, транспорта, дорожного хозяйства и жилищно - коммунального хозяйства – первый заместитель главы администрации Балашовского муниципального района;
 - в отношении организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере строительства – заместитель главы администрации Балашовского муниципального района по архитектуре и градостроительству, начальник управления капитального строительства;

- в отношении организаций, осуществляющих деятельность в сфере информации и печати - заместитель главы администрации Балашовского муниципального района по социальным вопросам;

- в отношении организаций, осуществляющих свою деятельность в прочих сферах деятельности – учредитель указанной организации и заместитель главы администрации Балашовского муниципального района (по направлениям).

3. Пропуск выдается работодателем при наличии документально оформленного согласия на обработку его персональных данных, а также администрацией Балашовского муниципального района.

4. Руководитель организации направляет в администрацию Балашовского муниципального района ходатайство на утверждение пропусков с приложением списка работников, с указанием должности работника, основания их вывода на работу, а также подтверждение трудоустройства в данной организации (номер приказа или реквизиты трудового договора. В ходатайстве указываются контактные данные для информирования заявителя о результатах и сроке рассмотрения.

5. Ответственность за достоверность данных лежит на работодателе, который выдает пропуск работнику.

6. Пропуск действителен при предъявлении работником паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина.

7. Пропуск выдается по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

Приложение к Положению о порядке
выдачи гражданам специальных пропусков
в связи с угрозой распространения
коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

Форма пропуска

Наименование организации, работником которой является гражданин

Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника

Паспортные данные работника либо реквизиты иного документа,
удостоверяющего личность _____

Подпись руководителя организации _____ / _____ /
М.П. (при наличии)

**Пропуск действителен при предъявлении работником паспорта гражданина
Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность
гражданина.**

«Утверждаю»

Заместитель главы администрации
Балашовского муниципального района (по направлению)

_____/_____/

М.П.